

# 郡山商工会議所ビジネススクール2024【春期】 「日商簿記3級講座」カリキュラム

会 場：ビッグアイ郡山4F 研修センター

日 時：2024年4月15日～7月17日 18:30～20:30

回	講座日	曜日	科 目
1	4/15	月	簿記の基礎(簿記の5要素と財務諸表・勘定科目)
2	4/17	水	簿記の基礎(取引の8要素と仕訳の基本)
3	4/19	金	商品売買①(3分法・掛取引・クレジット売掛金)
4	4/22	月	商品売買②(返品及び売買に係る諸掛りの記帳)
5	4/24	水	現金(通貨代用証券・現金過不足)
6	4/26	金	普通預金、定期預金
7	5/1	水	当座預金・当座借越
8	5/8	水	手形取引(約束手形の振出、受入及び支払)
9	5/10	金	電子記録債権(債務)(電子手形の仕組みと記帳処理)
10	5/13	月	貸付金・借入金、手形貸付金・手形借入金
11	5/15	水	その他の債権債務①(商品以外の代金の後払い及び後日受取)
12	5/17	金	その他の債権債務②(商品売買の内金の授受)
13	5/20	月	その他の債権債務③(出張旅費の概算払いと精算及び仮受金)
14	5/22	水	その他の債権債務④(先方負担の仕入諸掛り)
15	5/24	金	その他の債権債務⑤(従業員立替金と給与の支払い)
16	5/27	月	その他の債権債務⑥(預り金・商品券)
17	5/29	水	その他の費用
18	5/31	金	貸倒れと貸倒引当金
19	6/3	月	有形固定資産(取得と減価償却)
20	6/5	水	有形固定資産の売却(期首・期中・期末)
21	6/7	金	株式の発行、剰余金の配当と処分
22	6/10	月	法人税と消費税
23	6/12	水	費用・収益の前払い・前受けと未払い・未収、訂正仕訳
24	6/14	金	試算表①(作成手順)
25	6/17	月	試算表②(仕訳と転記)
26	6/19	水	試算表③(3つの種類の試算表を作成)
27	6/21	金	伝票と仕訳日計表①(伝票会計と仕訳)
28	6/24	月	伝票と仕訳日計表②(伝票と仕訳日記帳)
29	6/26	水	証憑と仕訳
30	6/28	金	決算(精算表作成)
31	7/1	月	決算(財務諸表作成)
32	7/3	水	帳簿の締め切り
33	7/5	金	答案①演習と解説
34	7/8	月	答案②演習
35	7/10	水	答案③演習と解説
36	7/12	金	答案④演習(個別指導)
37	7/17	水	答案⑤演習(個別指導)

■補講講座視聴期間 各講座動画アップロードから令和6年7月24日(水)まで視聴可能 ※配信に2～3日かかる可能性があります。

■講座の内容は、若干変更になる場合がございます。ご了承ください。

■試験日 講座終了後の受講生の状況に応じて試験日を設定し、当施設にて受験可能。  
受験料 3,300円(別途事務手数料550円が発生します)

■テキスト：TAC出版 スッキリわかるシリーズ 2024年度版スッキリわかる 日商簿記3級 定価 1,210円(本体価格+税)

TAC出版 2024年度版 日商簿記3級 まるっと完全予想問題集1,650円(本体価格+税)

■講 師：カルチャーコミュニケーション 専門講師 吉田 義光

■教 室：【ビッグアイ4F教室】福島県郡山市駅前2丁目11-1 ビッグアイ郡山4F 研修センター